

ZASADY ORGANIZACJI I ZALICZANIA LEKTORATÓW

Informacje ogólne

1. Centrum Językowe Uniwersytetu Humanistycznospołecznego w Warszawie, organizuje zajęcia językowe (lektorat) w zakresie:
 - **języka angielskiego** (dla kierunków prowadzonych po polsku),
 - języka niemieckiego, francuskiego, hiszpańskiego, włoskiego i polskiego dla obcokrajowców (dla kierunków anglojęzycznych tzw. „**drugie języki**”).

- a. Zajęcia z **języka angielskiego** oferowane są w zakresie kursów o profilu:
 - ogólnym (poziomy od 1 do 6),
 - biznesowym (poziomy od 4 do 6),
 - psychologicznym (poziomy od 4 do 6).

Oraz w formie:

- mieszanej (zajęcia tradycyjne – w klasie raz w tygodniu w wymiarze 90 minut, połączone z częścią e-learningową; dotyczy wszystkich kursów ogólnych i profilowanych),
 - e-learningowej (kursy ogólne od poziomu 5).
- b. Zajęcia z tzw. „**drugiego języka**”*, odbywają się 2 razy w tygodniu w wymiarze 90 minut i oferowane są w zakresie kursów o profilu ogólnym (poziom 1 i 2), bez komponentu e-learningowego.
2. Zajęcia językowe (lektorat) są zajęciami obowiązkowymi, do których powinno się przystąpić na pierwszym roku studiów- opóźnienie w realizacji lektoratu może powodować konieczność przedłużenia studiów.
 3. Bez względu na język oraz profil kursu, studenci mają do zrealizowania **4 semestry lektoratu** przewidzianego programem studiów (ilość godzin do realizacji zależy od trybu studiów):

- STACJONARNE- 4 x 60h
- NIESTACJONARNE- 4 x 30h

Organizacja zajęć

1. Dołączenie do właściwej grupy z języka angielskiego odbywa się na podstawie wyniku **testu poziomującego**, do którego student przystępuje na etapie rekrutacji (weryfikowanego również pod kątem ilości punktów uzyskanych na maturze).
 - a. **Zmiana poziomu języka na niższy**, może nastąpić tylko raz w ciągu trwania studiów, jedynie w przypadku niezaliczenia danego poziomu kursu i po uzyskaniu zgody Kierownika Centrum Językowego.

- b. **Zmiana poziomu języka na wyższy**, może nastąpić na życzenie studenta po uzyskaniu zgody Kierownika Centrum Językowego.
 - c. Chęć zmiany grupy lub poziomu należy udokumentować złożeniem podania poprzez WU lub za pośrednictwem Dziekanatu danego Wydziału, **nie później niż do dnia poprzedzającego drugie zajęcia w danym semestrze**.
2. Nie można wypisać się z kursu (bez względu na język, profil oraz formę i tryb) po upływie 1/3 semestru (zgodnie z kalendarzem roku akademickiego):
 - po 5-tych zajęciach w przypadku studiów stacjonarnych,
 - po 3-cim zjeździe w przypadku studiów niestacjonarnych.
 3. Dołączenie do właściwej grupy z tzw. „drugiego języka”, następuje na podstawie deklaracji wyboru języka (studenci zaczynają naukę od podstaw tj. od kursu 1 i kontynuują naukę na poziomie kursu 2).
 - a. Zmiana języka nie jest wskazana, ale w uzasadnionych wypadkach możliwa po zrealizowaniu 2 semestrów danego kursu (tj. po roku nauki). Nie można zmienić języka w połowie roku akademickiego tj. po jednym semestrze, z uwagi na fakt, iż zajęcia są roczne i składają się z dwóch części.

Zasady zaliczania lektoratu

1. Zajęcia językowe to ćwiczenia na zaliczenie z oceną, na którą składają się komponenty wyszczególnione w sylabusie (liczy się systematyczna praca przez cały semestr). Ze względu na taki charakter zajęć, zaliczenie lektoratu odbywa się przed sesją egzaminacyjną i nie przewiduje poprawek.
2. Aby uzyskać zaliczenie zajęć (bez względu na język, profil oraz formę i tryb kursu), należy uzyskać minimum 60% ze wszystkich części składowych kursu.
 - a. W przypadku kursów ogólnych oraz profilowanych w formie mieszanej, należy uzyskać minimum 60% z 2 części składowych kursu tj. zajęć w klasie oraz części online, gdzie **niezaliczenie jednego z komponentów kursu powoduje niezaliczenie całości zajęć**; przy czym należy pamiętać, że z każdej części składowej również należy uzyskać min. 60%.
 - b. W przypadku kursów e-learningowych należy uzyskać 60% ze wszystkich przewidzianych w kursie modułów do wykonania w danym semestrze.
 - c. **Komponent/ kurs e-learningowy- unity/ moduły** udostępniane są studentom w określonych przedziałach czasu, po którego upływie raz zamknięte nie są ponownie otwierane.
3. Szczegółowe warunki zaliczenia kursu językowego zamieszczone są w sylabusie i stanowią swoisty kontrakt pomiędzy studentami, a lektorem (uczestnictwo w zajęciach jest równoznaczne z akceptacją warunków zapisanych w sylabusie).

4. W przypadku niezaliczenia kursu zarówno w-formie mieszanej jak i e-learningowej:
 - a. student ma prawo zmienić poziom na niższy, (o ile wcześniej go nie zaliczył i nie obniżał poziomu), lub kontynuować naukę na danym poziomie, a niezaliczony semestr lektoratu realizować w późniejszych latach studiów (jako kurs powtarzany) na kolejnym poziomie (wyższym od zaliczonego).
 - b. wszelkie tego typu zmiany należy udokumentować złożeniem podania i uzyskaniem zgody Kierownika Centrum Językowego (patrz akapit: ORGANIZACJA ZAJĘĆ, punkt 1, podpunkt c).
5. W związku z wprowadzeniem **Zasad weryfikacji poziomu B2 u studentów SWPS** od bieżącego roku akademickiego, istnieje również możliwość zaliczenia części lub całości lektoratu, poprzez udokumentowanie uzyskania efektów kształcenia na poziomie B2 na innej uczelni wyższej lub za pomocą uzyskania odpowiedniego certyfikatu językowego, z zastrzeżeniem, że posiadane dokumenty zostały wydane niż później niż 5 lat wstecz od daty złożenia podania dotyczącego zaliczenia części lub całości lektoratu. Szczegółowe warunki uznawania efektów kształcenia i certyfikatów językowych, zostały opisane w wyżej wymienionym dokumencie dostępnym dla studentów na Wirtualnej Uczelni.

INNE

1. Korespondencja z uczelnią jest korespondencją formalną prowadzoną na kontaktach mailowych dostępnych na domenie swps.edu.pl.
 - a. Centrum Językowe nie udziela informacji na maile przesyłane z adresów prywatnych.
2. Plagiat prac pisemnych jest czynem niegodnym studenta i skutkuje przy pierwszym ostrzeżeniu obniżeniem oceny o 20 %, przy drugim zaś oceną niedostateczną i niezaliczeniem kursu.

*dotyczy tylko kampusu w Warszawie